



Ханты-Мансийский автономный округ – Югра  
Муниципальное образование – городской округ  
город Югорск

Управление образования  
администрации города Югорска

**ПРИКАЗ**

02.09.2016

492

**Об утверждении планов мероприятий  
по подготовке и проведению государственной  
итоговой аттестации в 2016 – 2017 учебном году**

На основании приказов Департамента образования и молодежной политики Ханты-Мансийского автономного округа – Югры от 28.07.2016 № 1189 «Об утверждении плана мероприятий («Дорожная карта») по подготовке к проведению государственной итоговой аттестации обучающихся по образовательным программам основного общего и среднего общего образования в Ханты-Мансийском автономном округе – Югре», от 28.07.2016 № 1203 «О сопровождении выпускников по подготовке к прохождению государственной итоговой аттестации по программам основного общего и среднего общего образования в 2016 – 2017 учебном году на территории Ханты-Мансийского автономного округа – Югры», в соответствии с приказом начальника Управления образования от 26.08.2016 № 481 «Об итогах государственной итоговой аттестации выпускников 9-х и 11-х классов в 2016 году», в целях качественной подготовки к проведению государственной итоговой аттестации выпускников 9, 11 классов в 2016 – 2017 учебном году, повышения качества образования

**ПРИКАЗЫВАЮ:**

1. Утвердить планы мероприятий по подготовке и проведению государственной итоговой аттестации (далее – Планы):

1.1. Для выпускников 11 классов, освоивших основную образовательную программу среднего общего образования в 2016 – 2017 учебном году (приложение 1).

1.2. Для выпускников 9 классов, освоивших основную образовательную программу основного общего образования в 2016 – 2017 учебном году (приложение 2).

2. Отделу оценки качества образования (Л.А. Стукалова):

2.1. Обеспечить выполнение пунктов Планов в части своих полномочий.

2.2. Обеспечить надлежащее исполнение инструктивных писем, нормативных документов Министерства образования и науки Российской Федерации, Федеральной службы

по надзору в сфере образования и науки, Департамента образования и молодежной политики Ханты-Мансийского автономного округа – Югры по вопросам организации и проведения государственной итоговой аттестации выпускников 9, 11 классов (далее – ГИА).

2.3. Разместить утвержденные планы мероприятий на официальном сайте Управления образования в срок до 06.09.2016.

2.4. Подготовить информационно-аналитическую справку по результатам государственной итоговой аттестации в 2017 году выпускников 9 классов в срок до 10.07.2017 года, освоивших основную образовательную программу основного общего образования, выпускников 11 классов, освоивших основную образовательную программу среднего общего образования в срок до 15.07.2017 года.

3. Руководителям муниципальных бюджетных общеобразовательных учреждений:

3.1. Обеспечить выполнение пунктов Планов в части своих полномочий.

3.2. Назначить ответственных лиц за подготовку и проведение государственной итоговой аттестации выпускников 9, 11 классов в 2016 – 2017 учебном году и предоставить информацию в отдел оценки качества образования (Л.А. Стукалова) в срок до 06.09.2016.

3.3. Ознакомить лиц, указанных в подпункте 3.2 настоящего приказа с Планами.

3.4. Обеспечить надлежащее исполнение инструктивных писем, нормативных документов Министерства образования и науки Российской Федерации, Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки, Департамента образования и молодежной политики Ханты-Мансийского автономного округа – Югры, Управления образования по вопросам обеспечения и проведения государственной итоговой аттестации выпускников 9, 11 классов в части своих полномочий.

3.5. Разработать в муниципальных бюджетных общеобразовательных учреждениях планы мероприятий по методическому, психолого-педагогическому, организационному, технологическому и информационному обеспечению подготовки и проведения государственной итоговой аттестации выпускников 9, 11 классов в 2016 – 2017 учебном году (далее – Планы ОУ). Предоставить Планы ОУ в отдел оценки качества образования (Л.А. Стукалова) в срок до 15.09.2016.

4. Директору муниципального казенного учреждения «Центр материально-технического и информационно-методического обеспечения» (В.И. Паньшина):

4.1. Обеспечить выполнение пунктов Планов в части своих полномочий.

4.2. Назначить лиц ответственных за выполнение пунктов Планов в части своих полномочий и предоставить информацию в отдел оценки качества образования (Л.А. Стукалова) в срок до 06.09.2016.

4.3. Ознакомить лиц, указанных в подпункте 4.2 настоящего приказа с Планами.

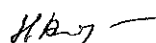
4.4. Разработать план-график непрерывного повышения квалификации педагогических работников по актуальным вопросам преподавания учебных предметов (далее – план-график

КПК) и предоставить план-график КПК в отдел оценки качества образования (Л.А. Стукалова) в срок до 30.09.2016.

4.5. Обеспечить надлежащее исполнение инструктивных писем, нормативных документов Министерства образования и науки Российской Федерации, Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки, Департамента образования и молодежной политики Ханты-Мансийского автономного округа – Югры, Управления образования по вопросам обеспечения и проведения государственной итоговой аттестации выпускников 9, 11 классов в части своих полномочий.

5. Контроль за выполнением приказа возложить на заместителя начальника Управления по функционированию системы образования О.А. Булдакову.

Начальник Управления образования



Н.И. Бобровская

**План мероприятий**  
по обеспечению подготовки и проведения государственной итоговой аттестации выпускников 11-х классов, освоивших основную образовательную программу среднего общего образования  
в 2016 – 2017 учебном году

№ п/п	Перечень мероприятий	Сроки	Ответственные исполнители	
			Управление образования администрации города Югорска, муниципальное казенное учреждение «Центр материально-технического и информационно-методического обеспечения»	Общеобразовательные учреждения
<b>1. Нормативное правовое обеспечение государственной итоговой аттестации учащихся, освоивших образовательные программы среднего общего образования</b>				
1.1.	Доведение до общеобразовательных учреждений приказов, положений, инструктивных материалов, регламентирующих проведение государственной итоговой аттестации обучающихся, освоивших образовательные программы среднего общего образования	В течение года	Отдел оценки качества образования (далее – ООКО)	-
1.2.	Подготовка приказов начальника Управления образования, регламентирующих проведение государственной итоговой аттестации учащихся, освоивших образовательные программы среднего общего образования: - об информировании по вопросам государственной итоговой аттестации; - о проведении городского родительского собрания; - о проведении репетиционного экзамена в форме и по материалам единого государственного экзамена; - о возложении ответственности; - о формировании муниципальной базы данных участников ЕГЭ в 2017 году; - об утверждении графика доставки экзаменационных материалов; - о назначении ответственных за доставку, хранение КИМов, экзаменационных материалов; - об организационно-технологическом обеспечении ЕГЭ по общеобразовательным предметам; - о финансировании; - об итогах государственной итоговой аттестации в 2017 году; - об осуществлении контроля; - об организации работы телефонов «горячей линии».	В течение года	ООКО	-

	Обеспечение проведения итогового сочинения (изложения): Подготовка приказов, регламентирующих организацию и проведение итогового сочинения (изложения).			
<b>2. Организационно-технологическое, методическое обеспечение государственной итоговой аттестации учащихся, освоивших образовательные программы среднего общего образования</b>				
2.1.	Организация обучающих семинаров для работников пункта проведения итогового сочинения (изложения), экзаменов	Ноябрь 2016 – май 2017	ООКО, муниципальное казенное учреждение «Центр материально-технического и информационно-методического обеспечения» (далее – ЦМТиИМО)	Руководители общеобразовательных учреждений (далее – руководители ОУ)
2.2.	Организация работы семинара учителей математики, русского языка	Сентябрь, октябрь 2016, Апрель 2017	ЦМТиИМО, ООКО	Руководители ОУ
2.3.	Городское совещание «Анализ государственной итоговой аттестации в городе Югорске в 2016 году: проблемы и перспективы»	Сентябрь 2016	ЦМТиИМО, ООКО	Руководители ОУ
2.4.	Организация и проведение входного контроля по русскому языку и математике для обучающихся 11-х классов с использованием контрольно-измерительных материалов единого государственного экзамена	Сентябрь 2016	ЦМТиИМО, ООКО	Руководители ОУ 13.09.2016 – русский язык 15.09.2015. – математика
2.5.	Организация методических семинаров для учителей обществознания, информатики, физики: «Особенности оценивания ответов участников ЕГЭ»	Сентябрь 2016	ЦМТиИМО, ООКО	Эксперты предметных комиссий ЕГЭ
2.6.	Разработка планов-графиков непрерывного повышения квалификации педагогических работников по актуальным вопросам преподавания учебных предметов. Предоставление сводного плана-графика в ООКО	Сентябрь 2016	ЦМТиИМО  ЦМТиИМО 30.09.2016	Руководители ОУ
2.7.	Реализация планов-графиков непрерывного повышения квалификации педагогических работников по актуальным вопросам преподавания учебных предметов	В течение 2016 – 2017 учебного года	ЦМТиИМО	Руководители ОУ
2.8.	Организация и проведение апробации итогового сочинения (изложения)	Ноябрь 2016	ЦМТиИМО, ООКО	Руководители ОУ
2.9.	Организация и проведение итогового сочинения (изложения)	07.12.2016 01.02.2017 03.05.2017	ЦМТиИМО, ООКО	Руководители ОУ
2.10	Организация и проведение репетиционных, пробных экзаменов	В течение 2016 – 2017 учебного года		Руководители ОУ
		Математика	ЦМТиИМО,	Руководители ОУ

		апрель 2017 (05.04.2017)	ООКО	
2.11	Проведение апробации технологий: «Сканирование в ППЭ», «Печать КИМ в ППЭ», экзамена по иностранным языкам (раздел «Говорение»)	Ноябрь 2016 – май 2017	ЦМТиИМО, ООКО	Руководители ОУ
2.12	Формирование групп из числа выпускников города по углубленному изучению отдельных предметов (платные образовательные услуги)	Сентябрь 2016 – май 2017	-	Руководители ОУ
2.13	Методические рекомендации для учителей-предметников «Эффективная подготовка учащихся к ГИА»	В течение 2016 – 2017 учебного года	ЦМТиИМО	Руководители ОУ
2.14	Организация курсовой подготовки учителей предметников, работающих в выпускных классах в части предметного содержания	В течение 2016 – 2017 учебного года	ЦМТиИМО	Руководители ОУ
2.15	Сопровождение детей с ОВЗ, детей инвалидов при подготовке к ГИА	В течение 2016 – 2017 учебного года	-	Руководители ОУ
2.16	Проведение диагностики и выявление выпускников: - прогнозируемых как неуспешных при прохождении ГИА; - имеющих высокие учебные возможности	До 30.09.2016	-	Руководители ОУ
2.17	Разработка и реализация индивидуальных образовательных маршрутов для выпускников: - прогнозируемых как неуспешных при прохождении ГИА; - имеющих высокие учебные возможности	В течение 2016 – 2017 учебного года	-	Руководители ОУ
2.18	Участие учителей-предметников в диагностике профессиональных затруднений	В течение 2016 – 2017 учебного года	ЦМТиИМО, ООКО	Руководители ОУ
2.19	Участие выпускников в апробации КИМ	В течение 2016 – 2017 учебного года	ООКО	Руководители ОУ
2.20	Ведение мониторинга миграционных потоков учащихся в рамках государственной итоговой аттестации	В течение 2016 – 2017 учебного года	ООКО	Руководители ОУ
<b>3. Психолого-педагогическое сопровождение государственной итоговой аттестации учащихся, освоивших образовательные программы среднего общего образования</b>				
3.1	Анкетирование «Оценка информированности выпускников 11-х классов общеобразовательных организаций о процедурах подготовки и проведения ЕГЭ»	Сентябрь	ЦМТиИМО, ООКО	Руководители ОУ
3.2	Семинар для классных руководителей выпускников 11-х классов	Сентябрь 2016 (27.09.2016)	ЦМТиИМО, ООКО	Руководители ОУ
3.3	Проведение психологической диагностики и занятий с элементами тренинга по подготовке к ГИА	Сентябрь 2016 – май 2017	-	Руководители ОУ
3.4	Оформление в общеобразовательном учреждении стендов с рекомендациями по психологической подготовке выпускников к ГИА	Сентябрь 2016 – май 2017	-	Руководители ОУ
3.5	Формирование плана работы педагога-психолога в части подготовки выпускников 11-х классов к написанию итогового сочинения (изложения), к ГИА	До 30.09.2016	-	Руководители ОУ

3.6	Разработка и реализация плана психолого-педагогического сопровождения выпускников с учетом их личностных, психологических особенностей, включающих, в том числе, психолого-педагогическое сопровождение с использованием технологий по развитию стрессоустойчивости, повышению эмоционального фона, обучение навыкам саморегуляции	До 30.09.2016	-	Руководители ОУ
3.7	Организация психолого-педагогического сопровождения выпускников, не допущенных к ГИА в 2017 учебном году	Май – июнь 2017	-	Руководители ОУ
3.8	Проведение бесед, консультаций педагога-психолога для выпускников	Сентябрь 2016 – май 2017	-	Руководители ОУ
3.9	Составление памяток, рекомендаций для выпускников, их родителей (законных представителей) по подготовке к ГИА	Сентябрь 2016 – май 2017	-	Руководители ОУ
<b>4. Организация информирования участников государственной итоговой аттестации учащихся, освоивших образовательные программы среднего общего образования</b>				
4.1.	Разработать медиа-план по информационному сопровождению ГИА	До 05.09.2016 До 06.10.2016	ООКО	Руководители ОУ
4.2.	Ознакомление участников государственной итоговой аттестации учащихся, освоивших образовательные программы среднего общего образования, родителей (законных представителей) с материалами, регламентирующими проведение итогового сочинения (изложения), ЕГЭ	В течение года	ООКО	Руководители ОУ
4.3	Размещение официальных документов, регламентирующих проведение государственной итоговой аттестации учащихся, освоивших образовательные программы среднего общего образования, в средствах массовой информации, на сайте Управления образования, общеобразовательных учреждений, а так же информацию: - о сроках и местах регистрации на итоговое сочинение (изложение); о сроках проведения итогового сочинения (изложения); - о сроках, местах и порядке информирования о результатах итогового сочинения (изложения); - о сроках и местах регистрации на сдачу ЕГЭ; - о сроках и местах проведения ЕГЭ; - о сроках, местах и порядке подачи и рассмотрения апелляций; - о местах расположения ППЭ; - о сроках, местах и порядке информирования о результатах ЕГЭ	В течение года в соответствии с нормативными актами	ООКО	Руководители ОУ
4.4.	Оформление и поддержание в актуальном состоянии информационных стендов, страниц сайтов по вопросам проведения государственной итоговой аттестации учащихся, освоивших образовательные программы среднего общего образования	В течение года	ООКО	Руководители ОУ
4.5	Организация работы «горячей линии»	В течение года	ООКО	Руководители ОУ
4.6	Организация консультирования выпускников 11-х классов, их родителей	В течение года	ООКО	Руководители ОУ

	(законных представителей), общественности по вопросам государственной итоговой аттестации учащихся, освоивших образовательные программы среднего общего образования, в том числе в форме ЕГЭ			
4.7.	Родительские собрания по вопросам государственной итоговой аттестации учащихся, освоивших образовательные программы среднего общего образования, в том числе в форме ЕГЭ	В течение года	-	Руководители ОУ
		Апрель 2017 (22.04.2017)	ООКО	
4.8.	Изготовление информационных буклетов и памяток по вопросам проведения ГИА, итогового сочинения (изложения)	В течение года	ООКО, ЦМТиИМО	Руководители ОУ
4.9.	Взаимодействие со средствами массовой информации: - «Югорский вестник»; - выступление на телевидении НОРД, Югорск-ТВ	В течение года	ООКО	Руководители ОУ
4.10	Участие специалистов ООКО в классных и родительских собраниях общеобразовательных учреждений по вопросам государственной итоговой аттестации учащихся, освоивших образовательные программы среднего общего образования, в том числе в форме ЕГЭ	Март 2017 (в соответствии с графиками ОУ)	ООКО	Руководители ОУ
4.11	Организация и проведение «Единого дня ГИА» и других мероприятий по инициативе Департамента образования и молодежной политики Ханты-Мансийского автономного округа – Югры (далее – ДОиМП ХМАО – Югры)	В соответствии со сроками, установленными ДОиМП ХМАО – Югры	ООКО	Руководители ОУ
4.12	Организация и проведение демонстрационного экзамена для родительской общественности, общественных наблюдателей, депутатов Думы города Югорска, представителей средств массовой информации	30.03.2017	ООКО, ЦМТиИМО	Руководители ОУ
4.13	Информирование общественности о формировании пула общественных наблюдателей на ЕГЭ (с привлечением депутатов Думы города Югорска, представителей общественных организаций)	Март – апрель 2017	ООКО	Руководители ОУ
<b>5. Организация и обеспечение мероприятий по соблюдению информационной безопасности при проведении государственной итоговой аттестации учащихся, освоивших образовательные программы среднего общего образования</b>				
5.1.	Организация и координация работы по соблюдению информационной безопасности при проведении государственной итоговой аттестации учащихся, освоивших образовательные программы среднего общего образования	В течении года	ООКО ЦМТиИМО	Руководители ОУ
5.2.	Взаимодействие с органами внутренних дел по организации пропускного режима в пункты проведения экзаменов при проведении ЕГЭ, итогового сочинения (изложения)	Ноябрь – декабрь 2016 Апрель – июнь 2017	ООКО	Руководители ОУ
5.3.	Соблюдение информационной безопасности при организации получения, выдачи, хранения бланков итогового сочинения (изложения), экзаменационных материалов ГИА учащихся, освоивших образовательные программы среднего общего образования	Ноябрь 2016 – июль 2017	ООКО ЦМТиИМО	Руководители ОУ – пунктов проведения итогового сочинения (изложения), ЕГЭ, ГВЭ
5.4.	Обеспечение сохранности экзаменационных материалов при транспортировке экзаменационных материалов государственной итоговой	Май – Июль 2017	ООКО	-



	аттестации учащихся, освоивших образовательные программы среднего общего образования, из Регионального центра обработки информации АУ ДПО ХМАО – Югры «Институт развития образования» до Управления образования администрации города Югорска, пункта проведения экзаменов и обратно			
5.5.	Соблюдение установленного порядка проведения государственной итоговой аттестации учащихся, освоивших образовательные программы среднего общего образования	В течение года	ООКО	Руководители ОУ
5.6.	Обеспечение охраны пунктов проведения экзаменов в период проведения государственной итоговой аттестации учащихся, освоивших образовательные программы среднего общего образования	Май – Июнь 2017	ООКО	-
5.7.	Взаимодействие с ООО «Ростелеком» по организации видеонаблюдения в пункте проведения экзаменов;	В течение года	ООКО	Руководитель МБОУ «Гимназия»
5.8.	Регистрация систем подавления подвижной связи с целью их использования в период проведения итогового сочинения (изложения) И ГИА	Сентябрь – декабрь 2016	-	Руководители ОУ
5.9.	Взаимодействие с организациями по обеспечению бесперебойной подачи интернет, электроэнергии в пункте проведения экзаменов.	Май – июнь 2017	ООКО	Руководитель МБОУ «Гимназия»
5.10	Соблюдение мер конфиденциальности и информационной безопасности при проведении итогового сочинения (изложения), ГИА	В течение 2016 – 2017 учебного года	ЦМТиМО ООКО	Руководители ОУ
<b>6. Подготовка информации по запросам Департамента образования и молодежной политики ХМАО – Югры</b>				
6.1.	О перечне пунктов проведения экзаменов, персонального состава их руководителей	В соответствие со сроками ДОиМП ХМАО – Югры	ООКО	-
6.2.	О кандидатурах преподавателей для включения в состав экспертов предметных комиссий по общеобразовательным предметам		ООКО	Руководители ОУ
6.3.	О составе работников пункта проведения единого государственного экзамена		ООКО	Руководители ОУ
6.4.	О кандидатурах членов Государственной экзаменационной комиссии Ханты-Мансийского автономного округа – Югры		ООКО	Руководители ОУ
6.5.	О транспортных схемах доставки выпускников 11 (12)-х классов общеобразовательных учреждений в пункт проведения экзамена		ООКО	Руководители ОУ
6.6.	О лицах, ответственных за хранение бланков итогового сочинения (изложения), экзаменационных материалов единого государственного экзамена в Управлении образования администрации города Югорска, пунктах проведения экзаменов.		ООКО	Руководители ОУ
6.7.	О транспортных схемах доставки экзаменационных материалов единого государственного экзамена в Управление образования администрации города Югорска, пункт проведения экзаменов.		ООКО	-
6.8.	О проведении государственной итоговой аттестации выпускников 11 (12)-х классов общеобразовательных учреждений в форме единого государственного экзамена досрочно: -о перечне пунктов проведения экзаменов и персональном составе их		ООКО	Руководители ОУ

	руководителей; -о персональном составе уполномоченных представителей Государственной экзаменационной комиссии автономного округа в ПШЭ; -о персональном составе организаторов в пунктах проведения экзаменов; -о персональном составе лиц, ответственных за хранение контрольно-измерительных материалов; -о транспортных схемах доставки контрольно-измерительных материалов; -о графиках доставки экзаменационных материалов единого государственного экзамена			
6.9	Об организационно-технологических схемах проведения единого государственного экзамена		ООКО	-
6.10	О проведении государственной итоговой аттестации выпускников 11 классов общеобразовательных учреждений в форме государственного выпускного экзамена: -о перечне пунктов проведения государственного выпускного экзамена и персональном составе их руководителей; -о персональном составе организаторов в пунктах проведения государственного выпускного экзамена; -о персональном составе лиц, ответственных за хранение экзаменационных материалов государственного выпускного экзамена; -об организационно-технологических схемах проведения государственного выпускного экзамена по русскому языку и математике - о персональном составе членов ГЭК		ООКО	Руководители ОУ
<b>7. Организация мероприятий по материально-техническому и финансовому обеспечению проведения государственной итоговой аттестации учащихся, освоивших образовательные программы среднего общего образования</b>				
7.1.	Формирование сметы расходов на проведение государственной итоговой аттестации учащихся, освоивших образовательные программы среднего общего образования	В соответствии со сроками ДОиМП ХМАО – Югры	ООКО	-
<b>8. Организация мероприятий по подготовке и переподготовке специалистов, привлекаемых к проведению государственной итоговой аттестации обучающихся, освоивших образовательные программы среднего общего образования</b>				
8.1.	Обучение работников в пунктах проведения экзаменов, итогового сочинения (изложения)	Ноябрь – декабрь 2016 Март – май 2017	ООКО	Руководители ОУ
8.2.	Направление предложений по включению кандидатов в эксперты предметных комиссий	Ноябрь – декабрь 2016	ООКО	Руководители ОУ
	Обучение экспертов предметных комиссий	В соответствии с графиком ДОиМП ХМАО – Югры	ООКО	Руководители ОУ
<b>9. Организация мероприятий по обеспечению участников ЕГЭ контрольными измерительными материалами ЕГЭ</b>				
9.1.	Предоставление заявки в ДОиМП ХМАО – Югры на обеспечение участников ЕГЭ КИМ	Ноябрь 2016	ООКО	-
9.2.	Доставка КИМ в пункт проведения ЕГЭ	Май – июнь 2017	ЦМТ и ИМО,	-

			ООКО	
9.3.	Организация транспортных услуг по доставке и отправке экзаменационных материалов в автономное учреждение дополнительного образования Ханты-Мансийского автономного округа-Югры «Институт развития образования», «Региональный центр обработки информации»	Май – июнь, 2017	ООКО ЦМТиИМО	-
<b>10. Организация мероприятий по обеспечению участников государственного выпускного экзамена экзаменационными материалами для проведения государственного выпускного экзамена</b>				
10.1.	Предоставление заявок на обеспечение участников государственного выпускного экзамена экзаменационными материалами по русскому языку и математике	Март 2017	ООКО	-
<b>11. Формирование и ведение региональной информационной системы обеспечения проведения единого государственного экзамена, итогового сочинения (изложения)</b>				
11.1.	Создание и ведение региональной информационной системы обеспечения проведения единого государственного экзамена, итогового сочинения (изложения)	В течение года	ООКО ЦМТиИМО	Руководители ОУ
11.2.	Создание и ведение базы данных участников ЕГЭ в период государственной итоговой аттестации учащихся, освоивших образовательные программы среднего общего образования	Ноябрь 2016 – июнь 2017	ООКО ЦМТиИМО	Руководители ОУ
11.3.	Создание и ведение базы данных работников пунктов проведения экзаменов, членов комиссии образовательных учреждений, допущенных к проверке итоговых сочинений (изложений), независимых экспертов, общественных наблюдателей	Ноябрь 2015 – апрель 2016	ООКО ЦМТиИМО	Руководители ОУ
11.4.	Направление заявлений участников ЕГЭ на апелляцию о несогласии с выставленными баллами через защищенные каналы связи	Май – июль 2017	ЦМТиИМО	Руководители ОУ
11.5.	Обеспечение ОУ, специалистов ООКО результатами ЕГЭ, ГВЭ	Май – июль 2017	ЦМТиИМО	
11.6.	Обмен информацией с региональным центром обработки информацией	В течение года	ООКО ЦМТиИМО	-
<b>12. Обеспечение условий организации и проведения государственной итоговой аттестации учащихся, освоивших образовательные программы среднего общего образования</b>				
12.1.	Организация приема заявлений на участие в итоговом сочинении (изложении) от выпускников прошлых лет, выпускников образовательных учреждений среднего профессионального образования	Ноябрь – декабрь	ООКО	
12.2.	Организация приема заявлений от выпускников текущего года на сдачу ЕГЭ	До 1 февраля 2017	ООКО	Руководители ОУ
12.3.	Организация приема заявлений на сдачу ЕГЭ от выпускников прошлых лет, выпускников образовательных учреждений среднего профессионального образования	До 1 декабря 2016, до 1 февраля 2017	ООКО	-
12.4.	Обеспечение условий организации и проведения итогового сочинения (изложения), ГИА (отдаленная местность)	Ноябрь 2016 – июнь 2017	ООКО	Руководители ОУ
12.5.	Обеспечение условий организации и проведения итогового сочинения (изложения), ГИА для лиц с ограниченными возможностями здоровья	Ноябрь 2016 – июнь 2017	ООКО	Руководители ОУ

12.6.	Заседание Координационного совета по обеспечению и проведению государственной итоговой аттестации обучающихся, освоивших образовательные программы основного общего и среднего общего образования в городе Югорске. О готовности к ГИА 2016 в городе Югорска	Апрель 2017 Май 2017	ООКО Представитель служб города Югорска, ответственных за безопасность	Руководители ОУ
<b>13. Обеспечение общественного наблюдения за ходом проведения государственной итоговой аттестации учащихся, освоивших образовательные программы среднего общего образования</b>				
13.1.	Информирование общественности о порядке организации общественного наблюдения за ходом проведения государственной итоговой аттестации учащихся, освоивших образовательные программы среднего общего образования	Февраль – май 2017	ООКО	Руководители ОУ
13.2.	Предоставление в Департамент образования и молодежной политики ХМАО - Югры заявлений на аккредитацию	Апрель 2017	ООКО	Руководители ОУ
13.3.	Выдача удостоверений общественным наблюдателям	Май 2017	ООКО	Руководители ОУ
12.4.	Ознакомление общественных наблюдателей с их правами и обязанностями	Май 2017	ООКО	-
13.5.	Предоставление общественным наблюдателям нормативно-правовых документов, методических материалов, регламентирующих проведение государственной итоговой аттестации учащихся, освоивших образовательные программы среднего общего образования	Май 2017	ООКО	-
13.6.	Сбор информации о нарушениях процедуры проведения государственной итоговой аттестации учащихся, освоивших образовательные программы среднего общего образования, выявленных общественными наблюдателями	Май – июнь 2017	ООКО	-
<b>14. Проведение мероприятий по ознакомлению участников государственной итоговой аттестации с результатами</b>				
14.1.	Направление протоколов с результатами ЕГЭ в общеобразовательные учреждения	Апрель – июль 2017	ООКО ЦМТиМО	-
14.2.	Ознакомление участников ЕГЭ с результатами	Апрель – июль 2017	ООКО	Руководители ОУ
<b>15. Контрольно-аналитические мероприятия за организацией и проведением государственной итоговой аттестации учащихся, освоивших образовательные программы среднего общего образования</b>				
15.1.	Предоставление в ООКО результатов анализа кадрового состава в части наличия квалификационных категорий, опыта работы педагогов, работающих в 10 – 11 классах по всем общеобразовательным предметам и плана работы по повышению уровня квалификации педагогов	До 20.09.2016	-	Руководители ОУ
15.2.	Подготовка аналитической справки по итогам городских контрольных работ учащихся 11 классов по русскому языку и математике по материалам ЕГЭ (входной контроль)	до 30 сентября	ООКО	Руководители ОУ До 23.09.2016
15.3.	Проверка сайтов ОУ: размещение информации о ГИА в соответствии с Порядком проведения ГИА	до 2 октября, до 7 ноября, до 1 декабря,	ООКО	-

		до 26 марта, до 26 апреля		
15.4.	Подготовка информационно-аналитической справки по результатам проведения итогового сочинения (изложения)	Декабрь 2016	ООКО	Руководители ОУ
15.5.	Анализ выполнения мероприятий плана подготовки и проведения ЕГЭ	ООКО Ноябрь Март Май	ЦМТиИМО Представление анализа в ООКО 07.11.2016 15.01.2017 17.03.2017 05.05.2017	Руководители ОУ Представление анализа в ООКО 07.11.2016 15.01.2017 17.03.2017 05.05.2017
15.6.	Анализ выполнения мероприятий планов-графиков непрерывного повышения квалификации педагогических работников по актуальным вопросам преподавания учебных предметов.	ООКО Ноябрь Март Май	ЦМТиИМО Представление анализа в ООКО 07.11.2016 15.01.2017 24.03.2017 05.05.2017	Руководители ОУ Представление анализа в ООКО 07.11.2016 15.01.2017 24.03.2017 05.05.2017
15.7.	Выездная проверка деятельности общеобразовательных учреждений по подготовке к итоговому сочинению (изложению), ГИА	Ноябрь 2016, Март 2017	ООКО	Руководители ОУ
15.8.	Контроль за организацией и проведением информационно-разъяснительной работы по вопросам подготовки и проведения ГИА с участниками, их родителями (законными представителями) и лицами, привлекаемыми к проведению ГИА	Сентябрь 2016 – июнь 2017	ООКО	Руководители ОУ
15.9.	Контроль за реализацией планов-графиков непрерывного повышения квалификации педагогических работников по актуальным вопросам преподавания учебных предметов	Сентябрь 2016 – июнь 2017	ООКО	Руководители ОУ
15.1 0.	Проверка готовности ППЭ ЕГЭ	до 15 мая	ООКО (член ГЭК с представление отчета в ДОиМП ХМАО – Югры)	Руководитель МБОУ «Гимназия»
15.1 1.	Подготовка аналитической справки о проведении и результатах репетиционных экзаменов в форме и по материалам ЕГЭ	Апрель	ООКО	Руководители ОУ
15.1 2	Подготовка аналитической справки о ходе и предварительных результатах ЕГЭ	до 10 июля	ООКО	-
15.1 3	Формирование открытой статистической отчетности по итогам государственной итоговой аттестации выпускников школ и представление общественности через сайт, информационные бюллетени, публичные доклады и др.	Июнь – сентябрь 2017	ООКО	Руководители ОУ

**План мероприятий**  
по подготовке к проведению государственной итоговой аттестации обучающихся, освоивших основную образовательную программу  
основного общего образования в 2016 – 2017 учебном году

Условные обозначения:

УО - Управление образования администрации города Югорска;

МКУ "ЦМТ и ИМО" - муниципальное казенное учреждение «Центр материально-технического и информационно-методического обеспечения»;

ООКО- отдел оценки качества образования;

ОУ - общеобразовательные учреждения;

ГИА – 9 - государственная итоговая аттестация обучающихся, освоивших образовательные программы основного общего образования;

ФГБНУ "ФИПИ" - ФГБНУ "Федеральный институт педагогических измерений"

ДО и МП ХМАО-Югры - Департамент образования и молодежной политики Ханты-Мансийского автономного округа - Югры;

№ п/п	Перечень мероприятий	Сроки	Ответственные исполнители	
			УО, МКУ "ЦМТ и ИМО"	ОУ
<b>1. Анализ проведения ГИА-9 в 2016 году</b>				
1.1.	Анализ организации процедуры проведения ГИА-9 и результатов итоговой аттестации в 2016 году	сентябрь 2016 год	ООКО до 01.09.2016	Руководители ОУ до 05.09.2016
1.2.	Использование аналитических отчетов предметных комиссий, представленных ФГБНУ "ФИПИ" в работе методических объединений педагогов предметников	в течение года	МКУ "ЦМТ и ИМО"	Руководители ОУ
1.3.	Использование методических рекомендаций "Анализ решаемости заданий контрольно-измерительных материалов ГИА по образовательным программам основного общего образования обучающимися в 2016 году", сборника "Статистика основных результатов участников основного государственного экзамена ХМАО-Югры 2016 года" при подготовке к ГИА обучающихся в 2016-2017 учебном году	октябрь 2016- апрель 2017	МКУ "ЦМТ и ИМО"	Руководители ОУ
1.4.	Городское совещание «Анализ государственной итоговой аттестации в городе Югорске в 2016 году: проблемы и перспективы»	сентябрь	ООКО, МКУ "ЦМТ и ИМО"	Руководители ОУ
1.5	Участие в совещании по итогам ГИА 2016 года ДО и МП ХМАО-Югры	август, сентябрь 2016	УО	Руководители ОУ
<b>2. Нормативное правовое обеспечение ГИА-9</b>				
2.1.	Доведение до общеобразовательных учреждений приказов, положений, инструктивных материалов, регламентирующих проведение ГИА-9 в 2016-2017 учебном году	В течение года	ООКО	-
2.2.	Исполнение нормативно-правовых, распорядительных документов Минобразования РФ, Федеральной службы по контролю и надзору в	В течение года	ООКО	Руководители ОУ

	сфере образования, нормативных, правовых и локальных актов регионального уровня, регламентирующих проведение ГИА – 9			
2.3.	Подготовка приказов начальника Управления образования, регламентирующих проведение ГИА - 9: - об организации информирования участников по вопросам проведения государственной итоговой аттестации; - о проведении репетиционного экзамена в форме и по материалам основного государственного экзамена (далее – ОГЭ); - об итогах репетиционного экзамена в форме и по материалам ОГЭ; - об организации и проведении обучения организаторов пунктов проведения ОГЭ, государственного выпускного экзамена (далее – ГВЭ); - о формировании муниципальной базы данных участников ГИА - 9 в 2017 году; - об определении мест хранения экзаменационных материалов ОГЭ, ГВЭ в 2017 году; - об организационно-технологическом обеспечении ОГЭ, ГВЭ по общеобразовательным предметам; - об итогах ГИА - 9 в 2017 году.	В течение года	ООКО	-
<b>3. Финансовое обеспечение ГИА-9</b>				
3.1.	Формирование сметы расходов на проведение ГИА-9, в том числе на: - оснащение ППЭ стационарными и ручными металлоискателями; - оснащение ППЭ системами подавления сотовой связи (Государственная программа ХМАО-Югры "Развитие образования в ХМАО-Югре на 2014-2020 годы", утвержденная постановлением Правительства ХМАО-Югры от 09.10.2013 № 413-п)	декабрь 2016	-	Руководители ОУ
3.2.	Заключение соглашения между ДО и МП ХМАО-Югры и администрацией города Югорска о проведении ГИА в 2017 году	декабрь 2016	ООКО	
<b>4. Обучение лиц, привлекаемых к проведению ГИА-9</b>				
4.1.	Направление заявок в адрес АУ ДПО ХМАО-Югры "ИРО" на участие специалистов, привлекаемых к проведению ГИА -9 в 2017 году, в обучающих мероприятиях	сентябрь 2016-май 2017	ООКО	Руководители ОУ
4.2.	Направление заявок в АУ ДПО ХМАО-Югры "ИРО" на обучение экспертов региональных предметных комиссий	сентябрь 2016-март 2017	ООКО	Руководители ОУ
4.3.	Направление на обучение по программам повышения квалификации по проверке выполнения заданий с развернутым ответом экзаменационных работ по программам основного общего образования в 2017 году учителей предметников - экспертов региональных предметных комиссий	Январь-апрель 2017	ООКО	Руководители ОУ
4.4.	Организация и проведение и входного контроля по русскому языку и математике для обучающихся 9-х классов с использованием контрольно-измерительных материалов ОГЭ	сентябрь 2015	МКУ "ЦМТ и ИМО", ООКО	Руководители ОУ 16.09.2016 – русский язык 20.09.2016. – математика

4.5.	Организация обучающих семинаров для работников пункта проведения экзаменов	сентябрь 2016 – май 2017	ООКО	Руководители ОУ
4.6.	Организация и проведение репетиционного экзамена по математике, русскому языку для выпускников 9-х классов по подготовке к ГИА в форме ОГЭ, ГВЭ	апрель 2015 года	МКУ "ЦМТ и ИМО", ООКО	Руководители ОУ
4.7.	Организация и проведение пробных экзаменов	В течение года		Руководители ОУ
4.8.	Организация участия муниципального координатора, работников пунктов проведения экзаменов в обучающих семинарах, вебинарах, проводимых ДО и МП ХМАО-Югры по вопросам подготовки и проведения ГИА -9	В течение года	ООКО	Руководители ОУ
4.9.	Постоянно действующий семинар для учителей математики и русского языка «Актуальные вопросы подготовки к государственной итоговой аттестации»	По отдельному графику	МКУ "ЦМТ и ИМО", ООКО	Руководители ОУ
4.10.	Семинар для классных руководителей 9-х классов «Подготовка выпускников к ГИА»	сентябрь	МКУ "ЦМТ и ИМО", ООКО	Руководители ОУ
4.11.	Проведение инструктивно-методических совещаний, консультаций для заместителей руководителей, ответственных за ГИА-9, учителей предметников, классных руководителей выпускников 9-х классов по нормативно-правовым, организационным, учебно-методическим аспектам подготовки и проведения ГИА-9	в течение года	МКУ "ЦМТ и ИМО", ООКО	Руководители ОУ
4.12.	Обеспечение участия ОУ в оценочных процедурах во исполнение приказа Министерства образования и науки Российской Федерации от 26.11.2015 № 1381 (приказ ДО и МП ХМАО-Югры от 28.12.2015 № 1768)	сентябрь-декабрь 2016	ООКО	Руководители ОУ

#### **5. Организационное сопровождение ГИА-9**

##### **5.1 Организация и проведение ГИА-9 в дополнительный период (сентябрьские сроки)**

5.1.1.	Обеспечение проведения ГИА-9 в сентябре 2016 года для выпускников, не получивших аттестат об основном общем образовании	05.09.2016, 12.09.2016	МКУ "ЦМТ и ИМО", ООКО	Руководители ОУ, имеющие участников ГИА -9 в сентябре 2016 года
--------	---	---------------------------	--------------------------	--

##### **5.2. Формирование и ведение региональной информационной системы обеспечения проведения ГИА-9**

5.2.1.	Формирование и ведение муниципального уровня региональной информационной системы обеспечения проведения ГИА-9: - информация об общеобразовательном учреждении; - информация о ППЭ, аудиториях; - общий список выпускников 9-х классов, участников ГИА-9 с указанием сдаваемых учебных предметов; - список работников пунктов ГИА-9; - информация о распределении по ППЭ лиц, привлекаемых к проведению ГИА-9; - распределение участников ГИА-9 по ППЭ; - информация об общественных наблюдателях	август 2016, февраль – июль 2017	МКУ "ЦМТ и ИМО", ООКО	Руководители ОУ
5.2.2.	Формирование предварительной информации о планируемом количестве	октябрь 2016	ООКО	Руководители ОУ



	участников ГИА-9, выборе учебных предметов			
5.2.3.	Обмен информацией с региональным центром обработки информацией	В течение года	МКУ "ЦМТ и ИМО", ООКО	-
<b>5.3. Осуществление межведомственного взаимодействия при проведении ГИА-9</b>				
5.3.1.	Обеспечение охраны правопорядка пунктов проведения экзаменов в период проведения ГИА - 9	сентябрь 2016, апрель – июнь, август- сентябрь 2017	ООКО	Руководитель ОУ - ППЭ
5.3.2.	Обеспечение медицинского сопровождения участников ГИА-9	сентябрь 2016, апрель – июнь, август- сентябрь 2017	ООКО	Руководитель ОУ - ППЭ
5.3.3.	Взаимодействие с организациями по обеспечению бесперебойной подачи интернет, электроэнергии в пунктах проведения экзаменов	сентябрь 2016, апрель – июнь, август- сентябрь 2017	ООКО	Руководитель ОУ - ППЭ
<b>5.4. Организация и обеспечение проведения мероприятий по соблюдению информационной безопасности при проведении ГИА-9</b>				
5.4.1.	Организация и координация работы по соблюдению информационной безопасности при проведении ГИА-9	сентябрь 2016 –июль 2017, сентябрь 2017	МКУ "ЦМТ и ИМО", ООКО	Руководитель ОУ - ППЭ
5.4.2.	Соблюдение информационной безопасности при организации получения, выдачи, хранения экзаменационных материалов ГИА - 9	сентябрь 2016 –июль 2017, сентябрь 2017	ООКО	Руководитель ОУ, руководитель ППЭ
5.4.3.	Обеспечение сохранности экзаменационных материалов при транспортировке из пунктов проведения экзаменов, Управления образованием до автономного учреждения дополнительного профессионального образования Ханты - Мансийского автономного округа-Югры «Институт развития образования»	май, июль, сентябрь 2017 год	ООКО	-
5.4.4.	Формирование персонального состава лиц, ответственных за соблюдение информационной безопасности при организации работ с экзаменационными материалами ГИА - 9	апрель - июль, сентябрь 2017 год	ООКО	Руководитель ППЭ
<b>5.5. Создание условий в ППЭ для прохождения ГИА-9 обучающимися с ОВЗ, детьми-инвалидами, инвалидами</b>				
5.5.1.	Сбор информации о планируемом количестве участников ГИА-9 в 2017 году из числа лиц с ограниченными возможностями здоровья, инвалидов и детей-инвалидов	сентябрь-октябрь 2016, февраль-март 2017	ООКО	Руководители ОУ
5.5.2.	Сбор заявлений на проведение ГИА-9 в форме ОГЭ, ГВЭ для выпускников с ограниченными возможностями здоровья, инвалидов и детей-инвалидов	февраль-март 2017	ООКО	Руководители ОУ
5.5.3.	Сбор информации об условиях, необходимых для проведения экзаменов в пунктах проведения ОГЭ и ГВЭ для выпускников с ограниченными возможностями здоровья, инвалидов, детей-инвалидов	февраль-март 2017	ООКО	Руководители ОУ
5.5.4.	Предоставление данных в ДО и МП ХМАО-Югры об обучающихся, нуждающихся в создании особых условий в ППЭ	в течение 2 дней со дня получения указанных сведений	ООКО	Руководители ОУ
5.5.5.	Создание условий в ППЭ для прохождения ГИА-9 в 2017 году обучающимися с ОВЗ, детьми - инвалидами, инвалидами в соответствии с законодательством Российской Федерации	Во время проведения ГИА-9	ООКО	Руководитель ОУ, руководитель ППЭ

<b>5.6. Обеспечение общественного наблюдения за ходом проведения ГИА-9</b>				
5.6.1.	Информирование общественности о порядке организации общественного наблюдения за ходом проведения ГИА -9	август-сентябрь 2016, декабрь 2016-сентябрь 2017	ООКО	Руководители ОУ
5.6.2.	Сбор заявлений на аккредитацию общественных наблюдателей.	февраль, август 2017	ООКО	Руководители ОУ
5.6.3.	Формирование списка общественных наблюдателей для осуществления наблюдения за ходом проведения ГИА - 9	март, август 2017	ООКО	Руководители ОУ
5.6.4.	Формирование сводной информации о количестве поданных заявлений на аккредитацию общественных наблюдателей, распределение общественных наблюдателей по пунктам проведения ГИА – 9. Предоставление в Департамент образования и молодежной политики ХМАО - Югры заявлений на аккредитацию общественных наблюдателей	январь – апрель, август-сентябрь 2017	ООКО	-
5.6.5.	Ознакомление общественных наблюдателей с их правами и обязанностями, предоставление общественным наблюдателям нормативно-правовых документов, методических материалов, регламентирующих проведение ГИА-9, выдача удостоверений общественных наблюдателей	апрель-май, август-сентябрь 2017	ООКО	Руководители ОУ
5.6.6.	Подготовка и распространение печатной и информационной продукции (буклеты, памятки и др.) по вопросам проведения ГИА - 9 в целях просвещения лиц, привлекаемых в качестве общественных наблюдателей, размещение ее на официальных сайтах	март - май 2017	МКУ "ЦМТ и ИМО", ООКО	Руководители ОУ
5.6.7.	Сбор информации о нарушениях процедуры проведения ГИА-9	апрель – июль, сентябрь 2017	ООКО	-
<b>5.7. Определение организационно-территориальной схемы проведения ГИА-9</b>				
5.7.1.	Определение мест регистрации заявлений на сдачу ГИА – 9, ознакомления с результатами ГИА	декабрь 2016 года	-	Руководители ОУ
5.7.2.	Определение количества пунктов проведения экзаменов при проведении ГИА, места их расположения, количества аудиторий в ППЭ	до 1 марта 2017 года	ООКО	Руководители ОУ
5.7.3.	Определение формы сдачи ГИА для выпускников 9-х классов, распределение участников ГИА-9 по ППЭ	до 1 марта 2017 года	ООКО	Руководители ОУ
5.7.4.	Определение мест ознакомления с результатами участниками ГИА-9	до 1 марта 2017 года	ООКО	Руководители ОУ
<b>5.8. Проведение мероприятий по ознакомлению участников ГИА-9 с результатами</b>				
5.8.1.	Направление протоколов с результатами ГИА выпускников 9-х классов в общеобразовательные учреждения	сентябрь 2016 год апрель-июль, сентябрь 2017	ООКО	-
5.8.2.	Ознакомление выпускников 9-х классов с результатами экзаменов при прохождении ГИА-9	сентябрь 2016 год апрель-июль, сентябрь 2017	-	Руководители ОУ
5.8.3.	Направление отчета об осуществлении информирования участников государственной итоговой аттестации с полученными результатами	сентябрь 2016 год апрель-июль,	ООКО	Руководители ОУ

		сентябрь 2017		
<b>6. Информационное обеспечение ГИА-9</b>				
6.1.	Родительские, ученические собрания по вопросам проведения ГИА – 9, ознакомление с нормативно-правовыми документами, регламентирующими организацию и проведение итоговой аттестации выпускников 9-х классов в 2017 году	В течение года	-	Руководители ОУ
6.2.	Информирование выпускников 9-х классов и их родителей (законных представителей), общественности по вопросам организации и проведения ГИА - 9	В течение года	ООКО	Руководители ОУ
6.3.	Размещение официальных документов, регламентирующих проведение ГИА - 9, в средствах массовой информации, на сайте Управления образования, общеобразовательных учреждений, а так же информацию: - о сроках и местах регистрации на сдачу ГИА-9; - о сроках проведения ГИА-9; - о сроках, местах и порядке подачи и рассмотрения апелляций; - о местах расположения пунктов проведения экзаменов (далее – ППЭ); - о сроках, местах и порядке информирования о результатах ГИА-9.	В течение года в соответствии с нормативными актами	ООКО	Руководители ОУ
6.4.	Организация работы «Горячей линии» по вопросам проведения ГИА – 9 в 2016-2017 учебном году	В течение года	ООКО	Руководители ОУ
6.5.	Взаимодействие со средствами массовой информации по вопросу организации и проведения ГИА-9 в 2017 году	В течение года	ООКО	Руководители ОУ
6.6.	Изготовление и распространение печатной информационной продукции (буклеты, памятки и др.) по вопросам проведения ГИА - 9	В течение года	МКУ "ЦМТ и ИМО"	Руководители ОУ
6.7.	Оформление и поддержание в актуальном состоянии информационных стендов по вопросам проведения ГИА -9	В течение года	-	Руководители ОУ
6.8.	Организация и проведение мероприятий по инициативе Департамента образования и молодежной политики Ханты-Мансийского автономного округа – Югры (далее – ДОиМП ХМАО – Югры);	В соответствии со сроками, установленными ДОиМП ХМАО – Югры	ООКО	Руководители ОУ
<b>7. Психолого-педагогическое сопровождение участников ГИА-9</b>				
7.1.	Разработка плана психолого-педагогического сопровождения выпускников с учетом их личностных, психологических особенностей, включающих, в том числе, психолого-педагогическое сопровождение с использованием технологий по развитию стрессоустойчивости, повышению положительного эмоционального фона, обучение навыкам саморегуляции	сентябрь 2016	-	Руководители ОУ
7.2.	Проведение диагностики и выявление выпускников "группы риска", прогнозируемых как неуспешных при прохождении ГИА-9	до 05.10.2016	-	Руководители ОУ
7.3.	Разработка и реализация мероприятий, направленных на успешное прохождение ГИА-9 выпускниками из категории "группы риска"	В течение года	-	Руководители ОУ
7.4.	Проведение бесед, консультаций, тренингов для выпускников 9-х классов	В течение года	-	Руководители ОУ

	педагогом-психологом, социальным педагогом по вопросам психологической готовности к экзаменам				
7.5.	Проведение консультаций, лекторий, тренингов и др. для родителей (законных представителей) выпускников 9-х классов	В течение года	-	Руководители ОУ	
7.6	Оформление и поддержание в актуальном состоянии информационных стендов с рекомендациями по психологической подготовке выпускников 9-х классов к ГИА -9	В течение года	-	Руководители ОУ	
7.7.	Составление памяток-рекомендаций для выпускников 9-х классов, их родителей (законных представителей) по вопросам ГИА-9	В течение года	-	Руководители ОУ	
7.8.	Организация психолого-педагогического сопровождения выпускников, не освоивших программы основного общего образования на конец 2016-2017 учебного года	до 01.09.2017	-	Руководители ОУ	
	Использование новых форм работы с участниками ГИА-9 и их родителями (законными представителями) по разъяснению вопросов проведения ГИА - 9	В течение года	-	Руководители ОУ	
<b>8. Подготовка информации по запросам Департамента образования и молодежной политики ХМАО – Югры</b>					
8.1.	О перечне ППЭ, персонального состава их руководителей	В соответствии со сроками ДОиМП ХМАО – Югры	ООКО	Руководители ОУ	
8.2.	О кандидатурах преподавателей для включения в состав экспертов предметных комиссий по общеобразовательным предметам		ООКО		
8.3.	О составе организаторов, технических специалистов пунктов проведения ГИА-9		ООКО		-
8.4.	О кандидатурах членов Региональной Государственной экзаменационной комиссии Ханты-Мансийского автономного округа – Югры (далее – РГЭК)		ООКО		-
8.5.	О транспортных схемах доставки выпускников 9-х классов общеобразовательных учреждений в ППЭ		ООКО		-
8.6.	О лицах, ответственных за тиражирование, комплектацию и хранение экзаменационных материалов ГИА-9 в Управлении образования, ППЭ, общеобразовательном учреждении		ООКО		-
8.7.	О транспортных схемах доставки экзаменационных материалов ГИА-9 в муниципальное образование, ППЭ		ООКО		-
8.8.	О проведении ГИА-9 досрочно: -о перечне пунктов проведения экзаменов и персональном составе их руководителей; -о персональном составе уполномоченных представителей РГЭК в ППЭ; -о персональном составе организаторов, технических специалистов в ППЭ; -о персональном составе лиц, ответственных за тиражирование, комплектацию и хранение контрольно-измерительных материалов; -о транспортных схемах доставки контрольно-измерительных материалов; -о транспортных схемах доставки выпускников 9-х классов		ООКО		Руководители ОУ
8.9.	О заказе доставки экзаменационных материалов ГИА-9 по общеобразовательным предметам		ООКО		-

8.10.	О персональном составе лиц, для аккредитации в качестве общественных наблюдателей за процедурой ГИА		ООКО	-
8.11.	О проведении ГИА в форме государственного выпускного экзамена: -о перечне пунктов проведения государственного выпускного экзамена и персональном составе их руководителей; -о персональном составе организаторов в пунктах проведения государственного выпускного экзамена; -о персональном составе лиц, ответственных за хранение экзаменационных материалов государственного выпускного экзамена; -об организационно-технологических схемах проведения государственного выпускного экзамена по русскому языку и математике - о персональном составе членов РГЭК		ООКО	Руководители ОУ
<b>9. Контрольно-аналитические мероприятия за организацией и проведением ГИА-9</b>				
9.1.	Анализ выполнения плана мероприятий по подготовке к проведению ГИА - 9 в 2016 – 2017 учебном году	ООКО Ноябрь Март Май	ЦМТиМО Представление анализа в ООКО 07.11.2016 15.01.2017 17.03.2017 05.05.2017	Руководители ОУ Представление анализа в ООКО 07.11.2016 15.01.2017 17.03.2017 05.05.2017
9.2.	Проверка сайтов ОУ: размещение информации о ГИА-9 на сайтах общеобразовательных учреждений в соответствии с Порядком проведения ГИА	декабрь 2016, март, апрель 2017	ООКО до 31.12.2016 до 01.04.2017 до 20.04.2017	Руководители ОУ до 27.12.2016 до 27.03.2017 до 18.04.2017
9.3.	Аналитическая справка по итогам городских контрольных работ обучающихся 9-х классов по русскому языку и математике по материалам ОГЭ (входной контроль)	сентябрь, октябрь 2016	ООКО	Руководители ОУ
9.4.	Выездная проверка деятельности общеобразовательных учреждений по подготовке к ГИА-9	март 2017	ООКО	-
9.5.	Аналитическая справка о проведении и результатах репетиционных экзаменов по математике в форме и по материалам ОГЭ, ГВЭ	апрель 2017	ООКО	Руководители ОУ
9.6.	Проверка готовности ППЭ ОГЭ, ГВЭ	март 2017	ООКО	Руководители ОУ