

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
«Средняя общеобразовательная школа №2»

УТВЕРЖДАЮ

Директор МБОУ «СОШ №2» г.Югорск



И.А.Ефремова

ПОЛОЖЕНИЕ О КАДЕТСКИХ КЛАССАХ



г. Югорск
2014 год

ПОЛОЖЕНИЕ О КАДЕТСКИХ КЛАССАХ

ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

Настоящее положение разработано в соответствии с Конституцией Российской Федерации, Федеральным законом от 29.12.2012 №273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации», Федеральным Законом Российской Федерации от 24.07.1998 № 124-ФЗ "Об основных гарантиях прав ребёнка в Российской Федерации", Концепцией федеральной системы подготовки граждан Российской Федерации к военной службе на период до 2020 года, Государственной программой «Патриотическое воспитание граждан Российской Федерации на 2011 – 2015 годы» (утверждена Постановлением Правительства Российской Федерации от 05.10.2010г. № 795), Уставом МБОУ «Средняя общеобразовательная школа №2» г. Югорска и регулирует основные вопросы и деятельности кадетского класса в общеобразовательной школе (далее - Школа).

Настоящее Положение определяет права и обязанности учащихся Школы проходящих обучение в кадетских классах.

ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ ОРГАНИЗАЦИИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО И ВОСПИТАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА В КАДЕТСКИХ КЛАССАХ

1. Повседневная жизнь и деятельность кадетов (далее - кадет) Школы осуществляются в соответствии с требованиями Устава Школы, правил поведения учащихся и режимом работы Школы.

2. Требования настоящего положения обязан знать и добросовестно выполнять каждый Кадет.

3. Основные **цели образовательного и воспитательного процесса** в кадетском классе протекают из следующих понятий и определений, традиционно сложившихся в обществе, а именно:

Кадетское образование - четко регламентированная система предоставления учащемуся необходимого объема знаний, воспитание у него умений и привитие на этой основе навыков общественно полезной деятельности, раннего определения его способностей и склонностей и правильному их использованию с большей отдачей государству и обществу.

Кадетское воспитание – строго согласованное с общими началами российского государственного устройства система формирования личности кадета с целью подготовки его государственной службе посредством сообщения каждому кадету понятия и стремлений, которые служат основой чувства патриотизма, принятии таких нравственных категорий как долг, честь, порядочность.

4. Главной целью организации и реализации учебно-воспитательного процесса в кадетских классах является формирование образованной и воспитанной личности на принципах гражданственности, патриотизма как важнейших духовно-нравственных социальных ценностей, исторических и военно-патриотических традиций казачества, формирование профессионально значимых качеств, умений и готовности к их активному проявлению в различных сферах жизни общества, высокой ответственности дисциплинированности.

5. Для достижения главной цели выполняются следующие **задачи**:

а) образование в пространстве базового федерального учебного плана и системы дополнительного образования на принципах развивающегося, углубленного и личностно- ориентированного обучения в сочетании с четкой организованной системой самоподготовки и постоянного контроля уровня образования, способного незамедлительно реагировать на все недостатки и упущения.

б) создание благоприятных условий для интеллектуального, нравственного, эмоционального, психического и физического формирования личности кадетов, всемерное развитие их способностей и

творческого потенциала

в) жесткая регламентация всей системы взаимоотношений и жизнедеятельности в учебное время, подчиненной понятиям дисциплины и организованную в строгом соблюдении воинских ритуалов.

г) привитие с раннего возраста чувства ответственности за свои поступки, ответственности за товарищей, беспрекословного подчинения законам и требованиям общественной морали при активном развитии и возвышения чувства собственного достоинства, а также формирование высокой общей культуры, нравственных и деловых качеств, способствующих выбору жизненного пути в области государственной службы.

д) учет психологических особенностей и умственных склонностей каждого кадета, позволяющий создавать оптимальные условия развития верности Отечеству, готовности к достойному служению обществу и государству, честному выполнению долга и служебных обязанностей, и утверждение в сознании и чувствах патриотических ценностей, взглядов и убеждений, уважения к культурному и историческому прошлому России, к традициям, повышению престижа государственной службы.

е) создание эффективной системы патриотического воспитания в средне общеобразовательной школе, обеспечивающей воспитание у кадетов любви Родине, традициям, верности конституционному долгу, ответственности перед обществом за судьбу Отечества, потребности в упорном труде во имя его процветания.

ж) оказание помощи родителям (законным представителям) в воспитании и социальной защите подростков, формировании у них навыков самостоятельной жизни, адаптации к современным реалиям жизни, трудолюбия, дисциплинированности, целеустремленности.

6. Обучение в кадетском классе осуществляется в соответствии с федеральным базисным учебным планом по общеобразовательным программам основного и среднего (полного) общего образования и программам регионального компонента содержания образования.

7. В Школе, имеющей в своей структуре кадетский класс, предполагается реализация регионального компонента содержания образования казачьей направленности через:

- введение предметов регионального компонента содержания образования казачьей направленности;
- создание и использование комплекса учебно-методических материалов по истории и культуре казачества; организацию клубов военно-патриотической направленности;
- создание детских общественных объединений;
- систему воспитательной работы, направленной на возрождение духовных, исторических и военно-патриотических традиций казачества Сибири;
- систему дополнительного образования.

8. Кадетский класс может функционировать в режиме школы полного дня.

ПРАВА, ОБЯЗАННОСТИ И ОТВЕТСТВЕННОСТЬ

9. Защита Отечества является долгом и обязанностью гражданина Российской Федерации. В кадетских классах осуществляются образовательный процесс с учетом дополнительных образовательных программ созданных для подготовки воспитанников общеобразовательной школы к особому виду федеральной государственной службы, исполняемой гражданами в Вооруженных Силах Российской Федерации (далее - Вооруженные Силы), других войсках, воинских формированиях и органах, воинских подразделениях федеральной службы.

10. К Кадетам относятся учащиеся Школы, зачисленные в кадетский класс в соответствии с порядком приема (отчисления) в кадетский класс (приложение 4). Кадетом учащийся становится после проведения посвящения (принесение обязательства) и вручения ему удостоверения Кадета. Для учащихся, принятых на обучение в кадетский класс, является обязательным ношение форменной одежды. Каждому Кадету присваивается соответствующее звание.

11. Кадетам рекомендуется заниматься внеурочной деятельностью в Школе, посещать кружки и секции дополнительного образования города Югорска.

12. Кадеты школы имеют **право на:**

- получение образования в соответствии с государственными образовательными стандартами;
- обучение по индивидуальным планам в рамках указанных стандартов;
- получение дополнительных образовательных услуг;

- получение квалифицированной помощи для ликвидации имеющихся недостатков в обучении и развитии;
- свободу совести, информации, свободное выражение собственных взглядов и убеждений;
- удовлетворение потребности в эмоционально-личностном общении;
- уважение их человеческого достоинства, обращение в случае необходимости к педагогам и другим работникам школы, получение от них помощи и поддержки;
- защиту от всех форм психического и физического насилия, оскорбления личности;
- развитие своих творческих способностей и интересов;
- отдых, в том числе организованный, между занятиями, в выходные и каникулярные дни,
- освобождение от занятий в установленном порядке;
- добровольное участие в общественных организациях;
- участие в управлении школой;
- пользоваться нормативной, инструктивной, учебной методической документацией и библиотечной литературой
- перевод в другое образовательное учреждение, реализующее программу соответствующего уровня;
- иные льготы, предусмотренные законодательством Российской Федерации.

13. Приведение Кадета к присяге (принесение обязательства) осуществляется в соответствии с Положением (приложение 1).

14. Кадет в повседневной деятельности **обязан:**

- быть верным присяге (обязательству);
- соблюдать и выполнять требования устава школы, устав кадетских классов;
- носить форменную одежду установленного образца;
- быть дисциплинированным;
- совершенствовать свое мастерство, беречь школьное имущество;
- дорожить кадетской честью, своего кадетского класса, честью своего звания и кадетским товариществом, с достоинством нести высокое звание кадет;
- соблюдать общепризнанные принципы и нормы, правила общественного поведения;
- проявлять инициативу и активно участвовать в проведении всех мероприятий;
- добросовестно изучать программные вопросы обучения;
- строго соблюдать учебную дисциплину, посещать все виды учебных занятий, выполнять в установленный срок все виды заданий по учебным предметам;
- постоянно стремиться к повышению общей культуры, нравственному и физическому совершенству;
- участвовать во всех военно – патриотических мероприятиях.

15. Кадет должен быть честным, храбрым, при выполнении общественных поручений проявлять разумную инициативу, оберегать знамя кадетских классов (приложение 2).

16. Кадет обязан проявлять патриотизм, способствовать укреплению мира и дружбы между народами, предотвращению национальных и религиозных конфликтов.

17. Кадет обязан уважать честь и достоинство других кадетов, выручать их из опасности, помогать им словом и делом, удерживать от недостойных поступков, не допускать в отношении себя и других кадетов грубости и издевательства, содействовать командирам (классным руководителям) и старшим в поддержании порядка и дисциплины. Он должен соблюдать правила вежливости, поведения, ношения военной формы одежды и знаков различия.

Обо всех случаях, которые могут повлиять на процесс обучения, а также о сделанных ему замечаниях он обязан докладывать своему классному руководителю.

За нарушение правил взаимоотношений между Кадетами, связанное с унижением чести и достоинства, издевательством или сопряженное с насилием, а также за оскорбление одним кадетом другого виновные привлекаются к дисциплинарной ответственности (приложение 5).

18. Кадет обязан знать и соблюдать в повседневной деятельности требования безопасности. Он должен заботиться о сохранении своего здоровья, ежедневно заниматься закаливанием, физической подготовкой и спортом, не допускать курения, употребления алкоголя, наркотических средств и психотропных веществ.

19. По различным вопросам, вопросам личного характера Кадет должен обращаться к своему классному руководителю, а при необходимости к любому должностному лицу школы.

20. Каждый Кадет, назначенный на кадетскую должность, имеет должностные обязанности, которые определяют его полномочия, а также объем выполняемых им в соответствии с занимаемой должностью задач.

Должностные обязанности исполняются только в интересах класса и школы.

Должностные обязанности и порядок их исполнения определяются положениями, инструкциями или указаний классного руководителя применительно к требованиям настоящего положения.

21. Кадет **отвечает:** за точное и своевременное исполнение возложенных на него обязанностей, поставленных ему задач и соблюдение при этом требований безопасности и сохранность выданного ему имущества. Он подчиняется командиру отделения.

22. Кадет, который назначен дежурным по классу исполняет специальные обязанности. Эти обязанности и порядок их исполнения устанавливаются настоящим положением и носят, как правило, временный характер.

ОБЩИЕ ОБЯЗАННОСТИ МЛАДШИХ КОМАНДИРОВ (командир взвода, командир отделения)

23. Командиры взводов, командиры отделений назначаются приказом директора школы по ходатайству заместителя директора по воспитательной работе из числа наиболее подготовленных Кадетов.

24. Младший командир является единоначальником, отвечает: за обучение, воспитание, дисциплину своих подчиненных, за внутренний порядок, состояние и сохранность школьного и другого имущества.

25. Младший командир обязан:

- постоянно совершенствовать личную профессиональную подготовку и методы управления подразделением;
- проводить занятия и тренировки, добиваться знания и исполнения личным составом своих обязанностей;
- знать действительное состояние подразделения, постоянно иметь точные сведения о списочном и наличном составе, а также о наличии и состоянии имущества;
- младший командир на основе задач, решаемых в кадетских классах, обязан постоянно воспитывать подчиненных Кадет;
- формировать и поддерживать у них гордость и ответственность за принадлежность к кадетскому братству, развивать у Кадет качества, необходимые для выполнения своего долга, сознание святости и нерушимости Клятвы кадета, отвагу, выдержку, находчивость, бдительность, чувство кадетского товарищества и взаимовыручки, активно использовать в этих целях личный пример воспитанности, ревностного отношения к своим обязанностям;
- повышать культуру межнационального общения; заботиться о сплочении коллектива и укреплении дружбы между кадетами различных национальностей; учитывать их национальные чувства, вероисповедание, традиции и обычаи;
- проявлять чуткость и внимательность к подчиненным, не допускать в отношении их бестактности и грубости, сочетать высокую требовательность и принципиальность с уважением их личного достоинства;
- младший командир обязан постоянно поддерживать дисциплину, руководствуясь нормативными документами школы;
- младший командир обязан обеспечивать твердый внутренний порядок в подчиненном подразделении;
- направлять деятельность подчиненных командиров на организацию глубокого изучения и строгого выполнения всеми кадетами требований руководящих документов.

26. Младший командир в целях обеспечения безопасности кадетов обязан в своей деятельности отдавать приоритет сохранению жизни и здоровья подчиненных Кадетов.

27. Младший командир обязан совершенствовать личную профессиональную подготовку и методы управления подразделением:

- повышать свои знания и совершенствовать навыки;
- знать нормативные документы и действовать в строгом соответствии с ними, а также требовать от подчиненных их соблюдения;

- вырабатывать у себя и у своих подчиненных системный подход к решению поставленных задач, деловитость, критическое отношение к результатам своей деятельности; учитывать в работе предложения подчиненных;
- умело распределять работу и обязанности между подчиненными, осуществлять контроль за исполнением приказов;
- всемерно укреплять единоначалие, развивать в себе целеустремленность, ответственность, предусмотрительность, принимать меры по сплочению коллектива;
- систематически подводить с подчиненными итоги учёбы, состояния дисциплины, поддержания внутреннего порядка и определять меры по улучшению полученных результатов; регулярно рассматривать эти и другие вопросы на общих собраниях подразделения, учитывать выработанные на них предложения при решении подразделением соответствующих задач.

В случае временного убытия младший командир для исполнения своих обязанностей оставляет заместителя. Если заместитель не был указан младшим командиром, командование принимает старший по должности, а при равных должностях - старший по званию.

ВЗАИМООТНОШЕНИЯ КОМАНДИРЫ (НАЧАЛЬНИКИ) И ПОДЧИНЕННЫЕ СТАРШИЕ И МЛАДШИЕ

28. Единоначалие является одним из основных принципов организации казачьих кадетских классов, и взаимоотношения между Кадетами. Единоначалие заключается в наделении командира (начальника) всей полнотой распорядительной власти по отношению к подчиненным и возложении на него персональной ответственности за все стороны жизни и деятельности казачьего кадетского класса и каждого Кадета.

Единоначалие выражается в праве командира (начальника), исходя из всесторонней оценки обстановки, единолично принимать решения, отдавать в установленном порядке соответствующие приказы и обеспечивать их выполнение.

29. По своему служебному положению и воинскому званию одни Кадеты по отношению к другим могут быть начальниками или подчиненными.

Начальник имеет право (В ХОДЕ ПРОВЕДЕНИЯ ЗАНЯТИЙ) отдавать подчиненному приказы и требовать их исполнения. Он должен быть для подчиненного примером тактичности, выдержанности и не должен допускать фамильярности и предвзятости по отношению к нему. За действия, унижающие честь и достоинство подчиненного, начальник несет ответственность.

Подчиненный обязан (В ХОДЕ ПРОВЕДЕНИЯ ЗАНЯТИЙ) беспрекословно выполнять приказы начальника.

30. Начальники, которым Кадеты подчинены по службе, хотя бы и временно, являются прямыми начальниками.

Ближайший к подчиненному прямой начальник называется непосредственным начальником.

31. По своей должности начальниками являются:

Директор школы - для заместителей директора, педагогов, командиров взводов, командиров отделений, Кадет.

Заместитель директора - для педагогов, командиров взводов, командиров отделений, Кадет.

Педагог - для командиров взводов, командиров отделений, Кадет.

Командир взвода – командиров отделений, Кадет.

Командир отделения – для Кадет своего отделения (класса).

32. Кадеты, которые по своему воинскому званию не являются по отношению к другим Кадетам их начальниками или подчиненными, могут быть старшими или младшими.

Старшинство определяется воинскими званиями Кадет.

Старшие по воинскому званию в случае нарушения младшими воинской дисциплины (правил поведения, ношения военной формы одежды и др.) должны требовать от них устранения этого нарушения. Младшие по воинскому званию обязаны беспрекословно выполнять эти требования старших.

33. При совместном исполнении обязанностей Кадетами, не подчиненными друг другу, когда их служебные взаимоотношения не определены командиром (начальником), старший из них по воинской должности, а при равных должностях старший по воинскому званию является начальником.

ПРИКАЗ, ПОРЯДОК ЕГО ОТДАЧИ И ВЫПОЛНЕНИЯ

34. Приказ - распоряжение командира (начальника), обращенное к подчиненным и требующее обязательного выполнения определенных действий, соблюдения тех или иных правил или устанавливающее какой-либо порядок, положение.

Приказ может быть одному или группе Кадетов. Приказ, отданный в письменном виде, является основным распорядительным служебным документом (нормативным актом) школьного управления, издаваемым директором школы. Устные приказы имеют право отдавать подчиненным все командиры (начальники) обусловленные жизнью школы и интересами кадетского класса.

Обсуждение (критика) приказа недопустима, а неисполнение приказа командира (начальника), отданного в установленном порядке, является дисциплинарным нарушением.

35. Командирам (начальникам) запрещается отдавать приказы (приказания), не имеющие отношения к исполнению обязанностей в кадетских классах или направленные на нарушение законодательства Российской Федерации, устава школы, настоящего положения. Командиры (начальники), отдавшие такие приказы (приказания), привлекаются к ответственности.

Приказ формулируется ясно, кратко и четко без употребления формулировок, допускающих различные толкования.

36. Командир (начальник) перед отдачей приказа обязан всесторонне оценить обстановку и предусмотреть меры по обеспечению его выполнения.

Приказы отдаются в порядке подчиненности. При крайней необходимости старший начальник может отдать приказ подчиненному, минуя его непосредственного начальника. В таком случае он сообщает об этом непосредственному начальнику подчиненного или подчиненный сам докладывает о получении приказа своему непосредственному начальнику.

37. Приказ командира (начальника) должен быть выполнен беспрекословно, точно и в срок. Кадет, получив приказ, отвечает: «Есть» - и затем выполняет его.

При необходимости убедиться в правильном понимании отданного им приказа командир (начальник) может потребовать его повторения, а Кадет, получивший приказ, - обратиться к командиру (начальнику) с просьбой повторить его.

Выполнив приказ, Кадет, несогласный с приказом, может его обжаловать.

О выполнении полученного приказа Кадет обязан доложить начальнику, отдавшему приказ, и своему непосредственному начальнику.

Подчиненный, не выполнивший приказ командира (начальника), отданный в установленном порядке, привлекается к дисциплинарной ответственности по основаниям, предусмотренным настоящим положением.

38. Командир (начальник) несет ответственность за отданный приказ (приказание) и его последствия.

Отменить приказ (приказание) имеет право только командир (начальник), его отдавший, либо вышестоящий прямой начальник.

39. Если кадет, выполняющий приказ, получит от старшего командира (начальника) новый приказ, который помешает выполнить первый, он докладывает об этом начальнику, отдавшему новый приказ, и в случае подтверждения нового приказа выполняет его.

Начальник, отдавший новый приказ, сообщает об этом начальнику, отдавшему первый приказ.

Кадет в целях успешного выполнения поставленной ему задачи обязан проявлять разумную инициативу.

ПРИВЕТСТВИЕ

40. Воинское приветствие является воплощением товарищеской сплоченности у Кадетов, свидетельством взаимного уважения и проявлением вежливости и воспитанности.

41. Кадеты обязаны выполнять воинское приветствие, отдавая дань уважения:

- Могиле Неизвестного Солдата;
- братским могилам воинов, павших в боях за свободу и независимость Отечества;
- Государственному флагу Российской Федерации, Знамени школы, Знамени кадетских классов;
- похоронным процессиям, сопровождаемым воинскими подразделениями.

42. Кадетский взвод и отделения (классы) при нахождении в строю приветствуют по команде: директора школы, всех прямых начальников, а также лиц, назначенных для руководства проведением заня-

тий в кадетском взводе, отделении (классе).

Для приветствия в строю на месте указанных лиц старший начальник подает команду **«СМИРНО, равнение на-ПРАВО (на-ЛЕВО, на-СРЕДИНУ)»**, встречает их и докладывает.

Например: **«Товарищ преподаватель. 7-й кадетский класс на занятия по физической подготовке построен. Командир класса кадет Орлов»**.

При построении кадетского класса с Государственным флагом Российской Федерации, знаменем школы (на параде, строевом смотре, во время посвящения в Кадеты (принесения обязательства) и т.п.) в докладе указывается полное наименование класса (взвода) **(кадетский класс средней общеобразовательной школы №2 города Югорск)**.

При приветствии в строю в движении начальник подает только команду.

43. При нахождении вне строя как во время занятий, так и в свободное от занятий время Кадеты приветствуют начальников по команде **«Смирно»** или **«Встать. Смирно»**.

В классах приветствуются по команде только прямые начальники и лица, назначенные для руководства (преподаватели).

На занятиях вне строя, на которых присутствуют только Кадеты, для приветствия командиров (преподавателей) подается команда **«Товарищи Кадеты»**.

Команды **«Смирно»**, **«Встать. Смирно»** или **«Товарищи Кадеты»** подает старший из присутствующих или кадет, первый увидевший прибывшего командира (преподавателя). По этой команде все присутствующие встают, поворачиваются в сторону прибывшего командира (преподавателя) и принимают строевую стойку, а при надетом головном уборе, кроме того, прикладывают к нему руку.

Старший из присутствующих подходит к прибывшему командиру (преподавателю) и докладывает ему.

Прибывший командир (преподаватель), приняв доклад, подает команду **«Вольно»** или **«Товарищи Кадеты»**, а докладывавший повторяет эту команду, после чего все присутствующие принимают положение «вольно», при надетом головном уборе опускают руку от головного убора и в дальнейшем действуют по указанию прибывшего командира (преподавателя).

44. Подача команды **«Смирно»** или **«Встать. Смирно»** и доклад командиру (преподавателю) осуществляются при первом его посещении взвода или класса в данный день. Директору школы команда **«Смирно»** подается при каждом его прибытии на занятие (уходе с занятия).

В присутствии старшего командира (начальника) команда для воинского приветствия младшему не подается и доклад не производится.

При проведении классных занятий команды **«Смирно»**, **«Встать. Смирно»** или **«Товарищи кадеты»** подаются перед началом каждого занятия и по его окончании.

Команды **«Смирно»**, **«Встать. Смирно»** или **«Товарищи кадеты»** перед докладом командиру (преподавателю) подаются в том случае, если при этом присутствуют другие кадеты, при их отсутствии командиру (преподавателю) только докладывается.

45. При исполнении Государственного гимна Российской Федерации кадеты, находящиеся в строю, принимают строевую стойку без команды, а командир взвода и командиры отделений (классов – построенных в не общий строй), кроме того, прикладывают руку к головному убору.

Кадеты, находящиеся вне строя, при исполнении Государственного гимна Российской Федерации принимают строевую стойку, а при надетом головном уборе прикладывают к нему руку.

46. Команда для выполнения воинского приветствия кадетскому взводу и отделениям (классам) не подается:

- во время занятий и работ в мастерских, лабораториях, а также при выполнении работ с учебной целью;
- в ходе спортивных состязаний и игр;
- при приеме пищи.

В перечисленных случаях командир (начальник) или старший прибывшему начальнику только докладывает.

47. На торжественных собраниях, конференциях в Школе, а также на спектаклях, концертах и в кино команда для воинского приветствия не подается и командиру (начальнику) не докладывается.

48. При обращении начальника или старшего к отдельным Кадетам они, за исключением больных, принимают строевую стойку и называют свою должность, звание и фамилию. При рукопожатии старший подает руку первым. Если старший без перчаток, младший перед рукопожатием снимает перчатку с правой руки. Кадеты без головного убора сопровождают рукопожатие легким наклоном головы.

49. На приветствие начальника или старшего («Здравствуйте, товарищи», «Здорово дневали?») все кадеты, находящиеся в строю или вне строя, отвечают: «Здравия желаем», «Слава Богу!»; если начальник или старший прощается («До свидания, товарищи»), то Кадеты отвечают: «До свидания». При этом добавляются слово «Товарищ» и должность.

Например: «Здравия желаем, товарищ директор».

50. Если командир (преподаватель) в порядке службы поздравляет кадета или благодарит его, то кадет отвечает командиру (преподавателю): «Служу России».

Если командир (начальник) поздравляет кадетский класс, находящихся в строю, они отвечают протяжным троекратным «Ура», а если командир (начальник) благодарит их, кадеты отвечают: «Служим России».

О ВЕЖЛИВОСТИ И ПОВЕДЕНИИ КАДЕТ

51. Кадеты должны постоянно служить примером высокой культуры, скромности и выдержанности, свято блюсти кадетскую честь, защищать свое достоинство и уважать достоинство других. Они должны помнить, что по их поведению судят не только о них, но и о Школе в целом.

Взаимоотношения между Кадетами строятся на основе взаимного уважения. В ходе проведения урочных и вне урочных занятий они должны обращаться друг к другу на «Вы». При личном обращении называется воинское звание.

Начальники и старшие, обращаясь к подчиненным и младшим, называют их по званию и фамилии или только по званию, добавляя в последнем случае перед званием слово «товарищ».

Например: «Кадет Петров», «Товарищ Кадет», «Младший сержант Петров».

В повседневной жизни разрешается применять утвердительное выражение «слово Кадета» и при прощании друг с другом допускается вместо слов «До свидания» говорить «Честь имею».

Искажение званий, употребление нецензурных слов, кличек и прозвищ, грубость и фамильярное обращение несовместимы с понятием чести и достоинством Кадета.

52. Вне строя, отдавая или получая приказ, Кадет обязаны принять строевую стойку, а при надетом головном уборе приложить к нему руку и опустить ее после отдания или получения приказа.

Докладывая или принимая доклад, Кадет опускает руку от головного убора по окончании доклада. Если перед докладом подавалась команда «Смирно», то докладывающий по команде начальника «Вольно» повторяет команду, а при надетом головном уборе опускает руку.

53. При обращении к другому Кадету в присутствии командира (преподавателя) или старшего у него необходимо спросить на это разрешение.

Например: «Товарищ сержант. Разрешите обратиться к Кадету Иванову».

Когда на вопрос начальника или старшего надо дать утвердительный ответ, кадет отвечает: «Так точно», а когда отрицательный - «Никак нет».

54. В общественных местах, а также в автобусе и пригородных поездах при отсутствии свободных мест Кадет обязан предложить свое место инвалидам, пожилым людям, женщинам и детям, способствовать защите чести и достоинства граждан, а также оказывать им помощь

55. Кадетам запрещается держать руки в карманах одежды, сидеть в присутствии начальника (старшего) без его разрешения.

56. Для Кадетов устанавливаются форма одежды и знаки различия. Право ношения военной формы одежды имеют все кадеты, форма одежды носится строго в соответствии с правилами ношения формы одежды и знаков различия, определенными настоящим положением.

Кадеты вправе не носить форму одежды в личное, неурочное, свободное время вне школы.

57. Правила вежливости, поведения и выполнения воинского приветствия обязательны в личное, неурочное, свободное время вне школы при ношении ими формы одежды.

ВНУТРЕННИЙ ПОРЯДОК

Внутренний порядок - это строгое соблюдение Кадетами при исполнении своих обязанностей дежурного по классу и выполнение других мероприятий повседневной деятельности.

58. Внутренний порядок достигается:

- знанием, пониманием, сознательным и точным исполнением всеми Кадетами обязанностей, определенных уставом школы и настоящим положением.
- организацией учебного процесса;

- точным выполнением распорядка дня;
- соблюдением правил эксплуатации школьного имущества;
- соблюдением безопасных условий, обеспечивающих защищенность Кадет, местного населения и окружающей среды от опасностей, возникающих в ходе выполнения мероприятий повседневной деятельности.

59. Проветривание помещений в классе производится дежурным по классу под наблюдением классного руководителя (руководителя занятий): в классах - перед занятиями и в перерывах между ними.

ДЕЖУРНЫЙ ПО КЛАССУ

60. Дежурный по классу назначается для поддержания внутреннего порядка, охраны личного имущества класса и личных вещей Кадетов, контроля за состоянием дел в классе и своевременного принятия мер по предупреждению правонарушений.

61. Дежурный по классу назначается командиром взвода на период один день во время утреннего построения с вручением Нагрудного знака (приложение 3).

62. Все лица наряда должны знать, точно и добросовестно исполнять свои обязанности, настойчиво добиваясь соблюдения распорядка дня и других правил внутреннего порядка.

63. Дежурный по классу назначается из Кадет. Дежурный по классу **отвечает** за сохранность имущества класса, в котором проходит урок. Дежурный по классу подчиняется командиру взвода, преподавателю.

64. Он обязан:

- следить за чистотой и порядком в помещениях и требовать их соблюдения от других учащихся;
- никуда не отлучаться из класса без разрешения преподавателя;
- немедленно докладывать командиру отделения (класса) происшествиях в классе, о правилах взаимоотношений между Кадетами;
- знать расписание уроков и классы их проведения;
- поддерживать чистоту и порядок в классах, где проводятся занятия и никуда не отлучаться без разрешения командира отделения, оказывать ему помощь в наведении порядка.

СТРОЕВАЯ ПОДГОТОВКА

65. Строевые приемы и движения без оружия и с оружием; строи казачьих кадетских классов; порядок выполнения воинского приветствия обязанности Кадет перед построением и в строю и требования к их строевому обучению выполняются в строгом соответствии со строевым уставом вооруженных сил Российской Федерации.

ПОЛОЖЕНИЕ О ПОРЯДКЕ ПРОВЕДЕНИЯ ПОСВЯЩЕНИЯ В КАДЕТЫ (ПРИНЕСЕНИЯ ОБЯЗАТЕЛЬСТВА)

1. Учащийся общеобразовательной средней школы, подавший заявление на имя директора школы о принятии его в кадеты и включенный в список казачьего кадетского класса, имеющий звание **ВИЦЕ-КАДЕТ** приводится к посвящению в Кадеты (обязательству), перед Знаменем казачьего кадетского класса (взвода).

2. Посвящение в Кадеты (принесение обязательства) лиц, указанных в пункте 1 настоящего Положения, осуществляется под руководством командира взвода.

3. В период до установленного приказом директора школы времени проведения посвящения (принесения обязательства) с вице – кадетами проводится разъяснительная работа о значении посвящения (обязательства).

4. В назначенное время казачьи кадетские классы выстраиваются в пешем строю при Кадетском знамени в парадной форме одежды. Построение взводов, встреча командира (начальника), вынос и относ Кадетского знамени осуществляются в порядке, установленном Строевым уставом Вооруженных Сил Российской Федерации.

Вице - кадеты при посвящении (приносящие обязательство), находятся в первых шеренгах. Директор Школы в краткой речи напоминает им значение посвящения (обязательства) и той почетной и ответственной обязанности, которая возлагается на вице – кадетов.

По окончании посвящения (принесения обязательства) директор Школы поздравляет Кадет с посвящением (принесением обязательства), а кадетский взвод - с новым пополнением, после чего исполняется Государственный гимн Российской Федерации.

После исполнения Государственного гимна Российской Федерации взвод проходит торжественным маршем в порядке, установленном Строевым уставом Вооруженных Сил Российской Федерации для строевого смотра.

Все Вице - кадеты, которые по какой-либо причине не были приведены в установленный день посвящения (не принесли обязательство), посвящаются в последующие дни отдельно в кабинете директора школы под руководством командира взвода и Классного руководителя.

5. Посвящение (принесение обязательства) может проводиться в исторических местах, местах боевой и трудовой славы, а также у братских могил воинов, павших в боях за свободу и независимость Российского государства.

6. День посвящения (принесения обязательства) является праздничным днем.

7. В удостоверении делается отметка: «**Посвящен** (обязательство принес)», а также указываются число, месяц и год.

Текст для посвящения в Кадеты (обязательства).

Я,...(Ф.И.О.), принимая на себя благородное и почетное звание Кадета Российской Федерации, перед лицом своих товарищей клянусь:

свято соблюдать Кадетские заветы,

быть честным, смелым, упорно и старательно овладевать знаниями,

быть дисциплинированным, с честью и достоинством нести звание Кадета,

дорожить честью школы и класса, приумножать их Славу,

готовить себя к служению Отечеству и помнить девиз:«Жизнь – Родине. Честь – Не кому»,

«Служу Отечеству, казачеству и вере православной!».

ПОЛОЖЕНИЕ О КАДЕТСКОМ ЗНАМЕНИ

I. Общие положения

1. Знамя кадетских классов вручается Школе имеющей кадетские классы.
2. Знамя кадетских классов является официальным символом и реликвией школы, олицетворяет ее честь, доблесть, славу и традиции.
3. Знамя вручается школе в торжественной обстановке.
4. Кадеты в случае угрозы утраты знамени обязаны принять все возможные меры к его спасению, самоотверженно и мужественно защищать знамя.
8. В случае утраты знамени по вине личного состава взвода, то она лишается всех своих отличий.

II. Описание Кадетского знамени

Знамя кадетских классов МБОУ «СОШ№2» представляет собой прямоугольное двустороннее полотнище.

Рисунок лицевой стороны представляет собой четырехконечный крест белого цвета с расширяющимися концами, зелеными, синими и красными лучами равномерно белыми полосами олицетворяющие:

-зеленый луч - символ весны, радости, надежды, природы, а также символ здоровья, показывает богатый и разнообразный животный и растительный мир;

-синий луч - символ возвышенных устремлений, мышления, искренности и добродетели;

-красный луч – символ знамени Вооружённых Сил Российской Федерации, показывает готовность к защите Родины;

-белые разделяющие полосы - становление и развитие города связано с градообразующим предприятием «Газпром трансгаз Югорск». В настоящее время Югорск находится на пересечении нескольких газовых магистралей, что находит отражение в белых полосах.

В центре полотнища изображена – эмблема Югорского казачьего кадетского класса.

Оборотная сторона полотнища - синего цвета с окантовочной лентой зеленого цвета, в центре полотнища расположена эмблема сибирского казачьего войска, выполнена надпись вверху «Югорские кадетские классы» и внизу «МБОУ СОШ №2».

Синий цвет полотна символизирует преемственность и связь кадетских классов с ФГКУ «9 ОФПС по Ханты-Мансийскому автономному округу – Югре».

Окантовочная лента зеленого цвета и эмблема сибирского казачьего войска показывает связь кадетских классов с Казачьим обществом «Станица Югорская».

III. Порядок вручения Кадетского знамени

9. О вручении Кадетского знамени директор Школы отдает приказ, в котором указываются день и порядок организации проведения церемонии, также определяются, и назначаются знаменщик, ассистенты и знаменный взвод.

10. Для вручения Кадетского знамени взвода выстраивается в порядке, установленном Строевым уставом Вооруженных Сил Российской Федерации для строевого смотра.

11. Положение Кадетского знамени в строю, порядок его выноса и относа устанавливаются Строевым уставом Вооруженных Сил Российской Федерации.

12. Кадетское знамя всегда находится с взводом.

IV. Описание перевязи для ношения Кадетского знамени

13. Панталер (перевязь через плечо знаменосца) для Кадетского знамени - состоит из длинного и короткого плечевых ремней, кожаного стаканчика для установления нижнего конца древка Знамени. Плечевые кожаные ремни, шириной 80 мм, обтягиваются синей шелковой тканью, и обшиваются по краям золотистым галуном шириной 12-15мм. (рис.1)

Перевязь для ассистентов такая же, как и для знаменщика, но вместо кожаного стаканчика пришивается кисть золотистого цвета (рис. 2)

панталер — перевязь через плечо знаменосца (рис.1)



Перевязь ассистента (рис. 2)



**ОПИСАНИЕ
НАГРУДНОГО ЗНАКА (НАРУКАВНОЙ ПОВЯЗКИ)
ЛИЦ ДЕЖУРНЫХ ПО КЛАССАМ**

1. Нагрудный знак изготавливается из металла в виде щита серо-голубого цвета с наложенным сверху щитом с кругом и надписью «ДЕЖУРНЫЙ», с лучами, выходящими из-под голубого круга и расходящимися по щиту. На щите серо-голубого цвета вверху наложена эмблема (пропеллер с крыльями), олицетворяющая Военно-воздушные силы, внизу - эмблема (якорь), олицетворяющая Военно-Морской Флот, под щитом - две перекрещенные ракеты, олицетворяющие ракетные войска, в середине - эмблема (пятиконечная звезда в лавровом венке), олицетворяющая остальные виды и рода войск Вооруженных Сил Российской Федерации.

2. Верхний щит, эмблемы, лучи и надпись - золотистого цвета, круг - из эмали голубого цвета.

3. Поперек знака - изображение красной ленты. На обратной стороне знака - булавка для крепления к обмундированию. Размер знака 70x90 мм. Нагрудный знак размещается на левой стороне груди.



ПОРЯДОК ПРИЕМА (ОТЧИСЛЕНИЯ) В КАДЕТСКИЙ КЛАСС

Кадетский класс является структурным звеном Школы и формируется приказом директора школы.

1. Зачисление воспитанников в кадетский класс производится по заявлению родителей (законных представителей) на имя директора школы, с учетом результатов собеседования:
 - отсутствие медицинских противопоказаний;
 - профилактического учета;
 - результаты портфолио;
2. При приёме в кадетский класс администрация Школы обязана ознакомить воспитанников и родителей (законных представителей) с документами, регламентирующими организацию образовательного процесса.
3. За воспитанниками кадетского класса сохраняется право свободного перехода в соответствующий общеобразовательный класс на основании заявления родителей (законных представителей).
4. Кадеты, имеющие академические задолженности по нескольким предметам учебного плана, не посещающие занятия без уважительной причины, совершившие противоправные действия, а также воспитанники, имеющие противопоказания по состоянию здоровья, подлежат переводу из кадетского класса в общеобразовательные классы школы по решению педагогического совета.
5. По решению педагогического совета школы, воспитанник может быть исключен из кадетского класса в случае грубого и неоднократного нарушения Устава школы, настоящего положения « О кадетских классах » и Правил внутреннего распорядка обучающихся, а также совершение противоправных действий.