

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение  
«Средняя общеобразовательная школа №2»

«Утверждаю»

Директор школы  И.А.Ефремова/  
приказ № 218.1-О от 14.06.2016г.

Порядок обеспечения питанием  
обучающихся МБОУ «СОШ №2» города Югорска

1. Настоящий Порядок определяет правила обеспечения питанием обучающихся по очной форме в Муниципальном бюджетном общеобразовательном учреждении «Средняя общеобразовательная школа №2» города Югорска (далее – Порядок, МБОУ «СОШ №2»).
2. Организация питания обучающихся возлагается на МБОУ «СОШ №2», осуществляющую образовательную деятельность и осуществляется в соответствии с действующим законодательством.
3. Порядок применяется в случаях организации:
  - 3.1. двухразового питания (завтрак и обед) отдельной категории обучающихся, в том числе: детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, детей из многодетных семей, детей из малоимущих семей, обучающихся с ограниченными возможностями здоровья.
  - 3.2. одnorазового (завтрак) питания обучающихся, не указанных в подпункте 3.1 настоящего пункта.
4. Организация по обеспечению питанием обучающихся по очной форме в учебное время осуществляется МБОУ «СОШ №2» самостоятельно либо путем привлечения юридических лиц, осуществляющих деятельность в сфере общественного питания, независимо от их организационно-правовых форм, или индивидуальных предпринимателей, осуществляющих деятельность в сфере общественного питания (далее - организация общественного питания).  
Определение организации общественного питания, осуществляется в соответствии с федеральным законодательством в сфере закупок, товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд, в результате конкурентных способов определения поставщиков.
5. Финансовое обеспечение организации питания обучающихся осуществляется за счет средств Ханты-Мансийского автономного округа - Югры (далее - автономный округ), бюджета города Югорска, средств родителей (законных представителей) обучающихся (далее - родительская плата), иных источников, не запрещенных законодательством.  
Средства МБОУ «СОШ №2», полученные от приносящей доход деятельности, могут направляться на дополнительное финансирование расходов мероприятий по организации питания обучающихся, на увеличение калорийности, витаминизации и разнообразия рациона питания обучающихся.
6. Финансовое обеспечение питания отдельной категории обучающихся, указанных в подпункте 3.1 пункта 3 настоящего Порядка, осуществляется в виде социальной поддержки за счет средств автономного округа (далее - субвенция).
7. Основаниями предоставления социальной поддержки обучающимся являются:
  - сведения, предоставленные казенным учреждением Ханты-Мансийского автономного округа - Югры «Центр социальных выплат» филиала в городе Югорске, в порядке межведомственного информационного взаимодействия либо по запросу руководителя образовательной организации - для обучающихся из малоимущих семей и многодетных семей;
  - сведения, предоставленные отделом опеки и попечительства администрации города Югорска, по запросу руководителя образовательной организации о получении государственной

поддержки детьми-сиротами и детьми, оставшимися без попечения родителей, лицами из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей;

- информация психолого-медико-педагогической комиссии по запросу руководителя образовательной организации о признании ребенка обучающимся с ограниченными возможностями здоровья - для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья.

8. Финансовое обеспечение питания обучающихся, не указанных в подпункте 3.1 пункта 3 настоящего Порядка, формируется из следующих источников:

- за счет средств бюджета автономного округа осуществляется *дополнительное* финансовое обеспечение мероприятий по организации питания в виде субсидии;

- за счет средств бюджета города Югорска, которые используются на приобретение технологического и холодильного оборудования, инвентаря, посуды, иного оборудования, оснащение обеденных залов столовой мебелью; содержание зданий муниципальных общеобразовательных организаций, в том числе оплата коммунальных платежей: отопление, холодное и горячее водоснабжение, канализация, электроэнергия; оплата услуг по вывозу отходов, размещение отходов (утилизация и захоронение отходов);

- за счет средств родительской платы.

Размер средств субсидии, предоставляемой МБОУ «СОШ №2», определяется в соответствии с Порядком распределения средств субсидии на дополнительное финансовое обеспечение мероприятий по организации питания обучающихся муниципальных общеобразовательных организаций и частных общеобразовательных организаций города Югорска, установленным постановлением администрации города Югорска.

9. Размер родительской платы за обеспечение питанием обучающихся, которым не оказывается социальная поддержка в виде бесплатного предоставления питания, определяется в соответствии с локальным правовым актом МБОУ «СОШ №2» с учетом мнения обучающихся, родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся и педагогических работников образовательной организации, с учетом дополнительного финансового обеспечения, исходя из определенного в соответствии с Порядком размера расходов на частичную оплату питания обучающихся.

10. Обеспечение питанием всех категорий обучающихся, указанных в подпунктах 3.1, 3.2 пункта 3 настоящего Порядка, осуществляется на основании заявления одного из родителей (законных представителей) обучающегося по форме, установленной локальным правовым актом образовательной организации.

В заявлении родитель (законный представитель) указывает период в течение учебного года, на который обучающийся должен быть обеспечен питанием, основание для оказания социальной поддержки в виде предоставления питания (при наличии) и подтверждает свое согласие на порядок обеспечения питанием в данной образовательной организации, установленный локальным правовым актом образовательной организации.

11. МБОУ «СОШ №2» организует питание обучающихся, в части:

- своевременного перечисления денежных средств в организации общественного питания за оказанную услугу по организации питания;

- выделения помещения для приема пищи (обеденного зала) в соответствии с требованиями действующих санитарных норм и правил;

- проведения профилактических осмотров технологического оборудования;

- постоянного пополнения пищеблока всем необходимым инвентарем, посудой в соответствии с требованиями действующих санитарных норм и правил;

- контроля работы организации общественного питания по обеспечению обучающихся питанием в целях охраны и укрепления здоровья обучающихся;

- предоставления отчетности по использованию субвенции и субсидии в Управление образования администрации города Югорска;

- ежедневного учета обучающихся, получающих питание;

- контроля посещения обучающимися обеденного зала, получения питания и учета количества фактически отпущенных порций.

12. Медицинский работник осуществляет контроль за организацией питания в соответствии с требованиями действующих государственных санитарно-эпидемиологических правил и нормативов.

13. Организация общественного питания организует питание обучающихся в части организации закупки продовольственного сырья, приготовления блюд, их хранения и реализации в строгом соответствии требованиям действующих государственных санитарноэпидемиологических правил и нормативов.

14. Организация общественного питания осуществляет контроль за качеством и безопасностью питания.

15. Ответственность за организацию питания в образовательных организациях, использование средств бюджета города Югорска, предусмотренных на организацию питания обучающихся, возлагается на руководителей образовательных организаций, организации общественного питания.